

Fundusze Europejskie – dla rozwoju innowacyjnej gospodarki

Inwestujemy w Waszą przyszłość

Zapytanie ofertowe

„Wyposażenie Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w sprzęt komputerowy oraz peryferyjne urządzenia audiowizualne.”

1 ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: **Wyższa Szkoła Finansów i Prawa w Bielsku-Białej.**

Adres: **ul. Tańskiego 5, 43 - 382 Bielsko-Biała**

Telefon: **+48 33 8297212,**

fax: **+48 33 8297221,**

REGON: **070572182 ,**

NIP: **937-14-72-347,**

Godziny pracy: **8:00 – 15:00**

e-mail: **azabka@wsfip.edu.pl**

2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wyposażeniu 4 sal zajęciowych, 1 sali centrum egzaminacyjnego, 1 sali konferencyjnej oraz pomieszczenia serwerowni w sprzęt komputerowy oraz peryferyjne urządzenia audiowizualne wraz z osprzętem (min. okablowanie, gniazda i inne) i montażem na rzecz Zamawiającego – Beneficjenta projektu pn. „INNO-Connection z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnej”, współfinansowanego w ramach Programu Współpraca Instytucjonalna Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy” (dalej: **Projekt**). W szczególności w zamówienie obejmuje:

1. Dostawę sprzętu komputerowego oraz peryferyjnych urządzeń audiowizualnych w następującej specyfikacji:

Lp.	Nazwa	Specyfikacja techniczna	Ilość sztuk
1.	Laptop	<ul style="list-style-type: none"> • Min. i5 5200U • Karta graficzna nie gorsza niż GeForce GT 840M • System Windows 10 professional. • Pamięć Ram min. 8GB • DVD ROM • bluetooth • ssd min. 250GB <p><i>Wymagany jest montaż ekranu, projektora oraz terminala i kamery z posiadanego zestawu wideokonferencyjnego „Aver EVC130” obejmujący:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • wyprowadzenie łącz z projektora do stołu konferencyjnego – HDMI,VGA • wyprowadzenie łącz z terminala do projektora – VGA • wyprowadzenie łącz z terminala do stołu konferencyjnego – VGA, Audio (mini jack), Mikrofonowy (mic in terminala AVER) , USB, HDMI • Z terminala do gniazda naściennego – Audio (mini jack) • Do sali powinny być doprowadzone 2x przewodu UTP KAT5e (1x stół konferencyjny, 1x terminal Aver) • Przy stole konferencyjnym powinny się znajdować gniazda 3x230V, 1x LAN. <p>Wszystkie przewody powinny doprowadzone do kasy przyłączeniowej zamontowanej w podłodze.</p>	1
2.	Zestaw komputerowy wg specyfikacji 1	<ul style="list-style-type: none"> • Monitor 22” • Procesor min. i3 4170 • Pamięć ram min. 8gb ddr3 • Dysk twardy min. 1TB • Karta graficzna – nie gorsza niż GeForce GT730 • DVD ROM • Klawiatura • Mysz • Prezenter multimedialny (zasięg do 15m z wskaźnikiem laserowym) 	4

3.	Zestaw komputerowy wg specyfikacji 2	<ul style="list-style-type: none"> • Monitor 22" • Procesor min. i3 4170 • Pamięć ram min. 8gb ddr3 • Dysk twardy min. 1TB • DVD ROM <p><i>Wymagane jest wyposażenie 12 biurk w moduły gniazd 2x 230v + 1x LAN. Rozprowadzenie przewodu UTP CAT5e Z gniazd LAN do serwerowni uczelni i zakończony na patch panelu</i></p>	5
4.	Ekran elektryczny projekcyjny	<ul style="list-style-type: none"> • szerokość min. 240cm i formacie 4:3 	1
5.	Projektor	<ul style="list-style-type: none"> • Technologia 3LCD • Natężenie światła min. 3000 lumen • Rozdzielczość XGA, 1024 x 768 • Kontrast min. 15000:1 • Format obrazu 4:3 • Wejścia Hdmi + 2xVGA 	1
6.	Kamera USB	<ul style="list-style-type: none"> • Rozdzielczość Full HD1920x1080 30 klatek na sekundę • 4 x zoom cyfrowy • USB • Certyfikat dla komunikatorów Microsoft Lync (Skype for business i Skype) • Kodowanie H.264 (SVC) oraz UVC 1.5 encoding technology • Możliwość mocowania do statywu • Kąt widzenia do 90 stopni <p><i>Kamery montowane na ścianie/suficie, skierowane w stronę wykładowcy, w kadrze powinien się zmieścić wykładowca i tablica</i></p>	2

7.	Kamera IP	<ul style="list-style-type: none"> • Rozdzielczość Full HD1920x1080 min 25 klatek na sekundę • Matryca obiektywu 2 Mpx • HhH.265 oraz JPEG streaming (możliwość streamowania 2 jednocześnie) • Wyjście HDMI (720p) do ekranu • Wejście karty microSD (możliwość nagrywania na kartę) • Cyfrowy PTZ • Zasilanie POE • Oprogramowanie producenta dające możliwość wykorzystanie kamery w aplikacjach na system operacyjny Windows w tym Skype for business (Lync) oraz skype <p><i>Wymagane jest doprowadzenie przewodu UTP KAT5e z serwerowni zakończony gniazdem naściennym, kamera USB powinna być podłączona bezpośrednio do komputera wykładowcy w sali</i></p>	2
8.	Mikrofon	<ul style="list-style-type: none"> • USB • Zasięg min. 180 stopni • Zasilanie USB • Pasmo przenoszenia 40Hz- 16 kHz • Działanie w zasięgu min. 7 metrów • Wyjście słuchawkowe (mini Jack) 	3
9.	Zestaw mikrofonowy (baza + 2 mikrofony)	<ul style="list-style-type: none"> • Regulowany Zakres częstotliwości 730 – 865 MHz • Stabilność częstotliwości <-0.002% • Zniekształcenia: THD>1% • Maksymalny czas pracy mikrofonu: min. 7 godzin • Zasilanie mikrofonu 2x AA • Wskaźnik naładowania mikrofonu 	1

10.	Access Point	<ul style="list-style-type: none"> • Prędkość transferu danych przez LAN – min 100Mbit/s • Maksymalny transfer danych przez bezprzewodowy LAN 300 Mbit/s • Pasmo częstotliwości 2.4 GHz • Obsługa VLAN • Maksymalny zasięg min 100M • Moc nadajnika min. 20 dBm • Certyfikaty CE, FCC, IC • Ilość portów Ethernet LAN min. 1 • Szyfrowanie WEP, WPA-PSK, WPA-TKIP, WPA2-AES • Maksymalne zużycie mocy – 4W • Zasilanie POE <p><i>Zamówienie obejmuje doprowadzenie przewodu UTP KAT5e do pośrednich punktów dostępowych znajdujących się na każdym piętrze uczelni, oraz doprowadzenie przewodu UTP KAT 5e z punktów dostępowych do Access Point</i></p>	6
11.	Szafa serwerowa stojąca Rack 19" 42U 800x1000mm czarna	<ul style="list-style-type: none"> • 4 wentylatory • 3 półki, • Listwa zasilająca • 2x Patch Panel - 1U 24port <p><i>W ramach zamówienia wymagany jest:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>montaż szafy w serwerowni uczelni</i> • <i>montaż patch panela w zamawianej szafie</i> • <i>montaż patch panela w szafie znajdującej się w serwerowni</i> • <i>wykonanie połączenia pomiędzy patch panelami przewodem UTP CAT 5e.</i> 	1

3 SKŁADANIE OFERT

1. **Termin składania ofert:** 07.12.2015
2. **Osoby do kontaktu:** Adam Żabka, azabka@wsfip.edu.pl; 33 829 72 32

W sprawach dotyczących specyfikacji technicznej:

- Jacek Stanisławski, e-mail: jstanislawski@wsfip.edu.pl, tel.: 33 8297233
- Krzysztof Dziergas, e-mail: kdziergas@wsfip.edu.pl, tel.: 33 8297233

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin związania ofertą: **11.12.2015 r.**

Data zakończenia wykonania zamówienia: **30.12.2015 r.**

5 MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność w siedzibie Wyższej Szkoły Finansów i Prawa, ul. Tańskiego 5, 43-382 Bielsko-Biała – **Sekretariat.**
2. Oferty w formie elektronicznej należy przysłać na adres : azabka@wsfip.edu.pl .

6 KRYTERIUM WYBORU

1. Cena 100%

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Zamawiający:

Wyższa Szkoła Finansów i Prawa
ul. Tańskiego 5 43-300 Bielsko-Biała

OFERTA W ODPOWIEDZI

na zapytanie ofertowe dotyczące:

**Wyposażenie Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w sprzęt komputerowy
oraz peryferyjne urządzenia audiowizualne**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 02.12.2015 r. dotyczące Wyposażenia Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w sprzęt komputerowy oraz peryferyjne urządzenia audiowizualne składam niniejszą ofertę:

NAZWA OFERENTA : imię nazwisko/Nazwa firmy	
DANE OFERENTA: adres, nip, telefon, e-mail	

Składam ofertę na za łączną wartość brutto
PLN. Słownie (.....)

- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz że przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jej treści.
- Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym
- Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Miejscowość i data

.....

Podpis oferenta

.....